

AFSCHRIFT AKTE VAN STATUTENWIJZIGING
betreffende:
Stichting Scholengroep GelderVeste, voor christelijk
basisonderwijs
gevestigd te Vorden, gemeente Bronckhorst
akte d.d. 6 oktober 2022



CKI/2022.19827.01

STATUTENWIJZIGING
STICHTING SCHOLENGROEP GELDERVESTE VOOR CHRISTELIJK BASISONDERWIJS

Vandaag, zes oktober tweeduizend tweeëntwintig, verscheen voor mij, mr. Daniël _____
Siebelink, notaris te Lochem: _____
de heer Herman Jan Wevers, geboren te Oldenzaal op negentien december _____
negentienhonderd tweeënvijftig, legitimatie: paspoort, nummer NMP2LKDF5, uitgegeven _____
te Hof van Twente op vier juli tweeduizend zestien, wonende Nachtegaallaan 24, 7475 DE _____
Markelo, gemeente Hof van Twente, gehuwd, hierbij handelend als enig bestuurder van _____
de stichting: _____

Stichting Scholengroep GelderVeste, voor christelijk basisonderwijs, met als zetel: _____
Vorden, gemeente Bronckhorst, kantoorhoudende Decanijeweg 3, 7251 BP Vorden, _____
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 09101162, hierna te noemen: de _____
"stichting". _____

INLEIDING

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde dat: _____

- a. bij akte van fusie op eenendertig juli negentienhonderd achtennegentig verleden _____
voor een plaatsvervanger van mr. W.A. van Hoff notaris te Lochem, de vereniging _____
'Vereniging voor Protestants Christelijk Primair Onderwijs Oost Gelderland' is _____
opgericht; _____
- b. bij akte van statutenwijziging, op tweeëntwintig maart tweeduizend zes verleden _____
voor mr. W.A. van Hoff, notaris te Lochem de naam van de vereniging 'Vereniging _____
voor Protestants Christelijk Primair Onderwijs Oost Gelderland', gevestigd te Zelhem _____
(feitelijk adres: Kastanjelaan 6, 7255 AM Hengelo, gemeente Bronckhorst) is _____
gewijzigd in: 'Scholengroep GelderVeste, voor christelijk basisonderwijs', gevestigd te _____
Hengelo, gemeente Bronckhorst (feitelijk adres: Kastanjelaan 6, 7255 AM Hengelo, _____
gemeente Bronckhorst). De verandering is ingegaan op de datum van passeren van _____
gemelde akte; _____
- c. bij akte van omzetting op éénendertig december tweeduizend acht verleden voor mr. _____
W.A. van Hoff, notaris te Lochem de vereniging: 'Scholengroep GelderVeste voor _____
christelijk basisonderwijs', gevestigd te Hengelo, gemeente Bronckhorst (feitelijk _____
adres: Kastanjelaan 6, 7255 AM Hengelo, gemeente Brockhorst) is omgezet in een _____
stichting genaamd 'Stichting Scholengroep GelderVeste, voor christelijk _____
basisonderwijs', gevestigd te Hengelo, gemeente Brockhorst (feitelijk adres: _____
Kastanjelaan 6, 7255 AM Hengelo, gemeente Bronckhorst). De verandering is _____
ingegaan op de datum van passeren van gemelde akte; _____
- d. de statuten van de stichting laatstelijk zijn gewijzigd bij akte van statutenwijziging op _____
éénentwintig juni tweeduizend twaalf verleden voor mr. M.G.B. Slaghekke, notaris in _____
de gemeente Voorst; _____
- e. hij, als enig lid van het college van bestuur van de stichting, bevoegd is om de _____
onderhavige akte te doen verlijden; _____
- f. op grond van het bepaalde in artikel 16 juncto artikel 6 lid 4 van de statuten van de _____
stichting, het college van bestuur van de stichting de goedkeuring van de raad van _____

toezicht behoeft, welke goedkeuring blijktens het aan deze akte te hechten besluit is —
verleend; _____

- g. hij, vormende het voltallig college van bestuur van de stichting, blijktens een aan deze —
akte te hechten bestuursbesluit, heeft besloten hierbij de statuten van de stichting —
zodanig te wijzigen, dat zij in hun geheel statuten komen te luiden als volgt: _____

STATUTEN

Artikel 1 - Naam en zetel

1. De naam van de stichting is: _____
Stichting Scholengroep GelderVeste, voor christelijk basisonderwijs. _____
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Bronckhorst. _____
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

Artikel 2 - Doel

1. De stichting heeft als doel: _____
 - a. de bevordering van het primair onderwijs. De stichting beoogt daarbij onderwijs —
te doen geven op christelijke, oecumenische en algemeen bijzondere grondslag. —
De stichting neemt haar verantwoordelijkheid voor de maatschappelijke opgave —
om goed onderwijs te verzorgen voor de kinderen in de regio; _____
 - b. het aanvaarden van erfstellingen onder het voorrecht van boedelbeschrijving, —
en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. —
2. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____

Artikel 3 – Middelen

1. De stichting tracht haar doel te bereiken langs wettige weg en wel door: _____
 - a. het oprichten, overnemen en beheren van scholen; _____
 - b. het besteden van aandacht aan de godsdienstige of levensbeschouwelijke —
vorming van de leerlingen; _____
 - c. het aangeven in het schoolplan op welke wijze vorm en inhoud wordt gegeven —
aan de identiteit van de door haar bestuurde scholen; _____
 - d. het voeren van een toelatingsbeleid per school. _____
2. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____
 - a. subsidies en andere bijdragen; _____
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - c. alle andere verkrijgingen en baten. _____
3. De stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van —
boedelbeschrijving. _____

Artikel 4 - Organen

De stichting kent de volgende organen: _____

- a. het college van bestuur; _____
- b. de raad van toezicht. _____

Artikel 5 – College van bestuur

1. Het college van bestuur wordt benoemd door de raad van toezicht. Bij de benoeming —
en het ontslag van het college van bestuur worden de wettelijke bepalingen met —
betrekking tot medezeggenschap in acht genomen. _____
2. Het college van bestuur bestaat uit één natuurlijke persoon, de bestuurder. _____
3. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de raad van toezicht vast te stellen —
vooraf openbaar gemaakt profiel. _____



4. De bestuurder dient de grondslag en het doel van de stichting te onderschrijven, de —
belangen van de stichting te behartigen, de continuïteit van de organisatie te —
waarborgen en te streven naar het realiseren van de doelstellingen van de stichting. —
De bestuurder verklaart dit schriftelijk bij benoeming. —
5. Tot lid van het college van bestuur kan niet worden benoemd een persoon die: —
 - a. lid is van de raad van toezicht of die in de afgelopen vier jaar lid is geweest van —
de raad van toezicht en overigens niet benoembaar is volgens de geldende code —
goed bestuur in het onderwijs; —
 - b. bloed- of aanverwant tot in de derde graad is van een ander lid van het college —
van bestuur dan wel een persoon die een managementfunctie vervult binnen de —
door de stichting in stand gehouden school of scholen; —
 - c. wegens de vervulling van een bestuurs- of toezichtfunctie bij een andere —
organisatie in de sector primair onderwijs in dezelfde regio met onverenigbare —
belangen geconfronteerd kan worden; —
 - d. lid is van een medezeggenschapsorgaan verbonden aan de door de stichting in —
stand gehouden school of scholen; —
 - e. middellijk of onmiddellijk deelneemt aan leveringen of aannemingen ten —
behoefte van de stichting. —
6. De bestuurder wordt benoemd voor de duur van zijn/haar arbeidsovereenkomst of —
voor een andere door de raad van toezicht te bepalen periode. De vaststelling van de —
bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden van de bestuurder geschiedt door de —
raad van toezicht. Bij de vaststelling van de bezoldiging en overige —
arbeidsvoorwaarden wordt aangesloten bij de voor bestuurders in de sector —
geldende normen. —

Artikel 6 – College van Bestuur: schorsing, defungeren, belet of ontstentenis —

1. De bestuurder kan te allen tijde door de raad van toezicht worden geschorst. Ter —
zake van schorsing, handhaving of opheffing van de schorsing of ontslag besluit de —
raad van toezicht met een meerderheid van tenminste twee/derde van de —
uitgebrachte stemmen. De bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich in een —
vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen —
bijstaan door een raadsman. —
2. In geval van schorsing van de bestuurder moet de voorzitter van de raad van toezicht —
een vergadering van de raad van toezicht bijeenroepen, te houden binnen vier —
weken na de schorsing. —
Deze vergadering zal besluiten tot opheffing van de schorsing, tot verlenging van de —
schorsing of tot ontslag. Een schorsing kan inclusief de periode van verlenging niet —
langer dan vier maanden duren. De schorsing vervalt indien de in de eerste zin van —
dit lid bedoelde vergadering niet binnen vier weken na de schorsing is gehouden of —
als in die vergadering geen beslissing is genomen omtrent opheffing of verlenging —
van de schorsing, dan wel ontslag en voorts door tijdsverloop omdat de schorsing —
vier maanden heeft geduurd. —
3. In het geval de functie bestuurder vacant is voorziet de raad van toezicht daarin zo —
snel als mogelijk. —
4. Indien de positie van de bestuurder vacant is, stelt de raad een sollicitatieprocedure —
vast en een sollicitatiecommissie in ter voorbereiding van de benoeming van de —

- bestuurder. Het bestaan van een vacature in het college van bestuur tast de _____
rechtsgeldigheid van de besluiten van het college van bestuur niet aan. _____
5. In geval van ontstentenis of belet van de bestuurder berust het bestuur tijdelijk bij _____
één of meer door de raad van toezicht aan te wijzen persoon, onverminderd de _____
verplichting voor de raad van toezicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien. —
Leden van de raad van toezicht verrichten nimmer taken van het college van bestuur. —
Indien en voor zover een lid van de raad van toezicht optreedt als tijdelijk _____
bestuurder, treedt die persoon voor die periode uit de raad van toezicht. Is _____
voorzienbaar dat de vacature langer dan drie maanden zal openstaan dan benoemt _____
de raad van toezicht een bestuurder ad interim, dan wel voorziet op een andere _____
wijze in de vacature. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de _____
omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen —
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. _____
6. Degene die bij belet of ontstentenis van de bestuurder ingevolge een statutaire _____
regeling is aangewezen tot het verrichten van bestuursdaden, wordt voor wat deze _____
bestuursdaden betreft met het college van bestuur gelijkgesteld. _____

Artikel 7 – College van bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Het college van bestuur vormt het bestuur van de stichting in de zin van de wet en is _____
belast met het besturen van de stichting en de door de stichting in stand gehouden _____
onderwijsinstellingen. Bij de vervulling van hun taak richt de bestuurder zich naar het _____
doel van de stichting en de met haar verbonden organisatie. De bestuurder draagt _____
verantwoordelijkheid voor de algemene zaken. _____
2. Aan het college van bestuur komen alle bevoegdheden ten aanzien van de stichting _____
en de scholen toe, met uitzondering van die bevoegdheden die op grond van deze _____
statuten expliciet aan de raad van toezicht zijn toegekend. _____
3. Het college van bestuur is bevoegd personeelsleden te benoemen, te schorsen en te _____
ontslaan. _____
4. Het college van bestuur is slechts met voorafgaande goedkeuring van de raad van _____
toezicht bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding _____
en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij _____
de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een _____
derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander _____
verbindt. Bij de besluitvorming casu quo de goedkeuring bedoeld in de eerste volzin _____
van dit lid, neemt het college van bestuur respectievelijk de raad van toezicht de in _____
de onderwijswetgeving ter zake opgenomen bepalingen in acht. Het ontbreken van _____
de in dit lid bedoelde goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van _____
het college van bestuur aan. _____
5. Het college van bestuur heeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad _____
van toezicht nodig voor het nemen van besluiten dan wel besluiten tot wijziging, met _____
betrekking tot: _____
- a. het vaststellen van het (meerjaren) strategisch beleidsplan, waaronder begrepen _____
de missie en de visie van de stichting, en de bijbehorende (meerjaren)begroting _____
van de stichting en het jaarplan; _____
 - b. het vaststellen van de jaarrekening en het bestuursverslag (Jaarverslag), waarin _____
verantwoording wordt afgelegd over de mate waarin de vastgestelde _____



- doelstellingen worden gehaald, en het treasurystatuut; _____
- c. het vaststellen van het kwaliteitszorgsysteem en vaststellen van het daarbij te hanteren waarderingskader; _____
- d. bewaken van het normatieve kader waarbinnen het college van bestuur en de stichting opereren, met bijzondere aandacht voor de doelstelling en continuïteit van de stichting; _____
- e. het doen van investeringen en het aangaan van verplichtingen welk niet zijn voorzien in een door raad van toezicht goedgekeurde begroting en welke een door de raad van toezicht in het reglement raad van toezicht vast te stellen bedrag overtreffen, of welke - indien zij wel in zodanige begroting zijn voorzien - de betreffende post overtreffen met een in het reglement raad van toezicht vastgesteld bedrag, groter dan het hiervoor in het reglement raad van toezicht bedoelde bedrag; _____
- f. het aangaan en/of verbreken van een duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de stichting of de in stand te houden school/scholen; _____
- g. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede besluitvorming door het college van bestuur inzake de vaststelling en wijziging van diens statuten; _____
- h. het aanvragen van surséance van betaling of faillissement van de stichting; _____
- i. het tweebrengen van een belangrijke wijziging in de organisatie; _____
- j. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, dan wel een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden; _____
- k. het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd tenzij de verplichting daartoe voortvloeit uit een collectieve arbeidsovereenkomst; _____
- l. het vaststellen en wijzigen van het managementstatuut; _____
- m. het vaststellen van de integriteitscode en procuratieregeling; _____
- n. het vaststellen en wijzigen van het bestuursreglement; _____
- o. het stichten van een nieuwe school, dan wel het aanvaarden van het bevoegd gezag over een school, de wijziging van de richting/grondslag van een onder het bevoegd gezag van de stichting staande school, de opheffing, samenvoeging, overdracht of afsplitsing van (een deel van) door de stichting in stand gehouden scholen; _____
- p. statutenwijziging en ontbinden van de stichting; _____
- q. juridische fusie of splitsing. _____
- Voornoemde besluiten zijn in alle gevallen voorbehouden aan het college van bestuur en kunnen niet aan andere personen en organen binnen de stichting worden gedelegeerd of gemandateerd. _____
6. Het college van bestuur legt verantwoording af aan de raad van toezicht en verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens. _____

Artikel 8 – College van bestuur: vergadering en besluitvorming _____

1. Het college van bestuur legt belangrijke besluiten schriftelijk vast en zendt deze _____ periodiek aan de raad van toezicht. _____
2. Het college van bestuur meldt een (potentieel) tegenstrijdig belang aan de voorzitter — van de raad van toezicht en verschaft alle relevante informatie. De raad van toezicht — beslist of sprake is van een tegenstrijdig belang. De bestuurder neemt niet deel aan — de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect _____ persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de — met haar verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan — worden genomen besluit wordt het besluit genomen door de raad van toezicht. _____
3. Het college van bestuur zal met inachtneming van deze statuten, een _____ bestuursreglement opstellen waarin aangelegenheden hen intern betreffende, _____ daaronder begrepen de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de — door het college van bestuur te nemen besluiten tot stand komen, alsmede de — eventuele onderlinge verdeling van taken, nader worden geregeld. _____

Artikel 9 – Vertegenwoordiging _____

1. Het college van bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. _____
2. Het college van bestuur kan functionarissen met algemene of beperkte _____ vertegenwoordigingsbevoegdheid aanstellen. Ieder van hen vertegenwoordigt de — stichting met inachtneming van de begrenzing aan zijn bevoegdheid gesteld. De — titulatuur van deze functionarissen wordt door het college van bestuur bepaald. _____

Artikel 10 – Raad van Toezicht: benoeming en samenstelling _____

1. De raad van toezicht bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste zeven natuurlijke _____ personen. Het aantal leden van de raad van toezicht wordt met inachtneming van het — in de vorige zin bepaalde door de raad van toezicht vastgesteld met algemene _____ stemmen in een vergadering waarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. De leden van de raad van toezicht worden (her)benoemd door de raad van toezicht — op basis van een vooraf openbaar gemaakt - door de raad van toezicht vast te — stellen - profiel, met inachtneming van het hierna bepaalde. _____
3. Benoeming vindt plaats voor een periode van ten hoogste vier jaar. De leden treden — periodiek af volgens een door de raad van toezicht op te stellen rooster van aftreden. — Aftredende leden kunnen terstond worden herbenoemd voor maximaal één nieuwe — periode van ten hoogste vier jaar, met dien verstande dat niemand langer dan acht — jaar aaneengesloten lid van de raad van toezicht kan zijn. _____
4. Voor een besluit tot benoeming van een lid van de raad van toezicht is een — meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist — in een vergadering van de raad van toezicht waarin alle leden van de raad van — toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle — leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen — veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering — worden bijeengeroepen waarin alsdan met een meerderheid van ten minste twee — derde van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten omtrent een zodanig voorstel — kunnen worden genomen, mits meer dan de helft van het aantal leden van de raad — van toezicht aanwezig is. _____
5. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de stichting wordt in de — gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor de benoeming van één —



- lid van de raad van toezicht. _____
6. Alle leden van de raad van toezicht verklaren bij hun benoeming dat zij de grondslag —
en het doel van de stichting zoals omschreven in deze statuten onderschrijven. _____
7. Tot lid van de raad van toezicht zijn niet benoembaar personen die: _____
- a. niet benoembaar zijn volgens de verplichtende bepalingen in de geldende code —
goed bestuur in het onderwijs; _____
 - b. bloed- of aanverwant tot in de derde graad is van een lid van de bestuurder, dan —
wel dan wel van een ander lid van de raad dan wel een persoon die een —
managementfunctie vervult binnen de door de stichting in stand gehouden —
school of scholen; _____
 - c. lid zijn van een medezeggenschapsorgaan en/of klachtencommissie verbonden —
aan de door de stichting in stand gehouden school of scholen; _____
 - d. in dienst zijn van de stichting, of die regelmatig in of ten behoeve van de aan de —
stichting verbonden instellingen betaalde diensten verrichten; _____
 - e. een zodanige andere functie bekleden dat het lidmaatschap van de raad kan —
leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het —
belang van de stichting dan wel tot ongewenste vermenging van belangen; _____
 - f. lid zijn van het College van Burgemeester en Wethouders of de gemeenteraad —
van die gemeenten waar de stichting een school in stand houdt. _____
8. De raad van toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter en kan tevens een —
plaatsvervangend voorzitter benoemen die bij afwezigheid van de voorzitter al diens —
taken en bevoegdheden waarneemt. _____
9. De raad van toezicht kan voorts onderling vaststellen welk lid van de raad van —
toezicht met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. Een zodanige —
taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden van de raad —
van toezicht onverlet. _____
10. Ingeval van vacatures behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden. De raad van —
Toezicht voorziet zo spoedig mogelijk in de vacatures. _____
11. Leden van de raad van toezicht kunnen voor hun werkzaamheden een passende —
vergoeding ontvangen. De leden van de raad van toezicht hebben daarnaast recht op —
een vergoeding voor redelijkerwijs gemaakte onkosten in de uitoefening van hun —
functie. De hoogte van de vergoeding wordt door de raad van toezicht vastgesteld. —
Bij de vaststelling van de (onkosten)vergoedingen wordt aangesloten bij de voor —
intern toezichthouders in de sector geldende normen en wat redelijk is gezien de —
omvang en complexiteit van de stichting, met inachtneming van de wettelijke —
normen. Jaarlijks wordt door de raad van toezicht in de jaarrekening verantwoord —
welke bedragen zijn toegekend aan de leden van de raad van toezicht. _____
- Artikel 11 – Raad van Toezicht: schorsing, ontslag, defungeren, belet en ontstentenis** _____
1. Een lid van de raad van toezicht kan worden geschorst en ontslagen door de raad van —
toezicht. _____
2. Voor een besluit tot schorsing of ontslag is een meerderheid van ten minste twee —
derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle —
leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, met uitzondering —
van het lid van de raad van toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is, dat lid —
wordt niet in de besluitvorming betrokken. Indien het in de vorige volzin genoemde —

- quorum niet behaald is, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeen geroepen waarin alsdan, mits meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht aanwezig is, met twee derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten omtrent een zodanig voorstel kunnen worden genomen. Dit met uitzondering van het lid van de raad van toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is, dat lid wordt niet in de besluitvorming betrokken.
3. Indien een lid van de raad van toezicht is geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van het betreffende lid van de raad van toezicht dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts éénmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen.
4. Het betrokken lid van de raad van toezicht wordt in de gelegenheid gesteld zich te verantwoorden en kan zich daarbij doen bijstaan door een raadsman. Het besluit tot (voorstel tot) ontslag wordt niet eerder genomen dan nadat het betrokken lid van de raad van toezicht in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord.
5. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts:
- door zijn/haar vrijwillig aftreden (bedanken);
 - door het verlies van het vrije beheer over zijn/haar vermogen;
 - door het verstrijken van de periode waarvoor hij/zij is benoemd, behoudens zijn/haar eventuele herbenoeming;
 - door zijn/haar ontslag door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien;
 - door het intreden van een van de onverenigbaarheden als genoemd in artikel 10 lid 7 van deze statuten;
 - door een onherroepelijke strafrechtelijke veroordeling voor een misdrijf;
 - door zijn/haar overlijden.
6. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de voltallige taken van de raad van toezicht waar.
7. Indien alle leden van de raad van toezicht zullen ontbreken, is het meest gereede afgetreden lid van de raad van toezicht en bij het ontbreken daarvan het college van bestuur bevoegd om zo spoedig mogelijk over te gaan tot benoeming van minimaal een lid van de raad van toezicht. Bij de benoeming van dit lid neemt het meest gereede afgetreden lid van de raad van toezicht en bij het ontbreken daarvan het college van bestuur de bepalingen van de statuten omtrent de benoeming van de leden van de raad van toezicht zoveel mogelijk in acht.
8. Degene die bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht ingevolge deze statutaire regeling de taken van een lid van de raad van toezicht vervult, wordt voor het vervullen van die taken met een lid van de raad van toezicht gelijkgesteld.

Artikel 12 – Raad van Toezicht: taken en bevoegdheden

1. De raad van toezicht houdt tot taak toezicht te houden op het beleid van het college



- van bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de stichting. De raad van _____
toezicht staat het college van bestuur met raad terzijde en fungeert als klankbord. De _____
raad van toezicht kan het college van bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren. _____
2. Bij de vervulling van zijn taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het _____
doel van de stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
3. Onverminderd het overigens bij of krachtens deze statuten bepaalde, is de raad van _____
toezicht belast met: _____
- a. het goedkeuren van besluiten van het college van bestuur als verwoord in deze _____
statuten; _____
- b. het toezien op de naleving door het bestuur van wettelijke verplichtingen, de _____
code voor goed bestuur, bedoeld in de Wet op het primair onderwijs, en de _____
afwijkingen van die code; _____
- c. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige _____
bestemming en aanwending van de middelen van de scho(o)l(en) verkregen op _____
grond van de Wet op het primair onderwijs; _____
- d. het aanwijzen van een accountant als bedoeld in artikel 393 lid 1 van Boek 2 van _____
het Burgerlijk Wetboek die gelijktijdig verslag uitbrengt aan de raad van toezicht _____
en het college van bestuur; _____
- e. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de _____
uitoefening van de bevoegdheden, bedoeld onder a tot en met d, in het _____
bestuursverslag (jaarverslag) van de stichting. _____
4. De raad van toezicht fungeert namens de stichting als werkgever van de leden _____
van het college van bestuur en komt in die hoedanigheid alle arbeidsrechtelijke _____
bevoegdheden en verplichtingen toe. _____
5. De raad van toezicht pleegt ten minste tweemaal per jaar overleg met de _____
gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. _____
6. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, _____
bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de stichting; de raad _____
van toezicht heeft te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde _____
ruimten en terreinen. _____
7. De vergaderingen van de raad van toezicht worden bijgewoond door het college van _____
bestuur, met dien verstande dat tenminste eenmaal per jaar de raad van toezicht _____
vergadert buiten aanwezigheid van het college van bestuur. In deze vergadering _____
bespreekt de raad van toezicht het functioneren van zowel het college van bestuur _____
als de raad van toezicht. _____
8. De raad van toezicht kan voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn _____
taak zich doen bijstaan door één of meer deskundigen. _____
9. Het college van bestuur voorziet in een ambtelijk secretariaat ten behoeve van de _____
raad van toezicht. _____

Artikel 13 – Raad van Toezicht: vergaderingen en besluiten

1. De raad van toezicht vergadert ten minste drie maal per jaar en voorts zo dikwijls als _____
de voorzitter of twee of meer leden van de raad van toezicht dit wenselijk achten _____
2. Behoudens in die gevallen, waar de statuten uitdrukkelijk anders bepalen, neemt de _____
raad van toezicht haar besluiten met meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen _____
in een vergadering, waar meer dan de helft van haar leden aanwezig is. _____

3. Op verzoek van de raad van toezicht zal de bestuurder de vergaderingen van de raad —
bijwonen. _____
4. De oproeping tot de vergadering van de raad van toezicht geschiedt schriftelijk aan —
ieder lid van de raad van toezicht en wordt verzonden door de raad van toezicht in —
opdracht van degene die het houden van de vergadering heeft verlangd. De _____
bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de _____
vergadering te behandelen onderwerpen. _____
5. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, de dag van oproeping en —
die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen kan de termijn van —
oproeping worden verkort, zulks ter beoordeling van de voorzitter. _____
6. Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering door een schriftelijk _____
gevolmachtigd ander lid van de raad van toezicht doen vertegenwoordigen. _____
7. De voorzitter leidt de vergaderingen van de raad van toezicht; bij zijn/haar _____
ontstentenis of afwezigheid leidt de vicevoorzitter de vergaderingen. Bij zijn/haar _____
ontstentenis of belet of in de situatie dat geen vicevoorzitter is aangewezen, voorziet —
de vergadering zelf in de leiding. De voorzitter wijst een notulist aan. _____
8. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van de raad van —
toezicht met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen en meer dan —
de helft van alle leden van de raad van toezicht ter vergadering aanwezig of _____
vertegenwoordigd is. Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn —
genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene _____
stemmen in een vergadering, waarin alle leden van de raad van toezicht _____
aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
9. In de vergaderingen van de raad van toezicht heeft ieder lid één stem. Tenzij anders —
blijkt in deze statuten, worden besluiten genomen met volstreckte meerderheid van —
de geldig uitgebrachte stemmen. Een blanco uitgebrachte stem geldt als een niet —
uitgebrachte stem. Indien de stemmen staken, komt geen besluit tot stand. _____
10. Een lid van de raad van toezicht meldt een (potentieel) tegenstrijdig belang aan de —
voorzitter van de raad van toezicht en verschaft alle relevante informatie. De raad —
van toezicht beslist of sprake is van een tegenstrijdig belang. Een lid van de raad van —
toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij —
een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van —
de stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen wordt het besluit genomen —
door de raad van toezicht, onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die —
aan het besluit ten grondslag liggen _____
11. De raad van toezicht kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten _____
nemen, mits dit schriftelijk en unaniem geschiedt en alle leden van de raad van _____
toezicht in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van de _____
leden van de raad van toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Van —
elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de _____
eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering _____
wordt vermeld. _____
12. De raad van toezicht zal met inachtneming van deze statuten, het reglement raad _____
van Toezicht opstellen waarin aangelegenheden hen intern betreffende, daaronder —



begrepen de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de door hen te nemen besluiten tot stand komen, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, nader worden geregeld.

Artikel 14 – Boekjaar en jaarstukken

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het college van bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken vergezeld worden van een rapport van een accountant.
3. Het college van bestuur stelt tevens een bestuursverslag op.
4. De jaarstukken als hiervoor bedoeld worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het college van bestuur vastgesteld na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en ten blijke daarvan door alle leden van het college van bestuur en alle leden van de raad van toezicht ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gedaan.
5. De stichting is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
6. Het college van bestuur is verplicht de op papier gestelde jaarrekening, alsmede de hiervoor in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het bepaalde in lid 7.
7. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Artikel 15 – Commissies

1. Het college van bestuur en de raad van toezicht zijn ieder afzonderlijk bevoegd één of meer commissies in te stellen, welke het college van bestuur respectievelijk de raad van toezicht kunnen adviseren over de bij de instelling van de commissie benoemde thema's. Alsdan stelt het college van bestuur respectievelijk de raad van toezicht in aanvulling op het bepaalde in deze statuten een reglement vast, waarin de samenstelling, taken en bevoegdheden van de commissie worden geregeld.
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.

Artikel 16 – Statutenwijziging

1. Het college van bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht.
2. Voor het besluit van de raad van toezicht tot het verlenen van voorafgaande goedkeuring aan een besluit tot statutenwijziging is een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de raad van

toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen een maand doch _____ tenminste een week later tot hetzelfde doel te houden vergadering na het houden _____ van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen waarin _____ alsdan een besluit tot goedkeuring van wijziging van de statuten met de genoemde _____ meerderheid van de stemmen van de dan aanwezige of vertegenwoordigde leden _____ van de raad van toezicht kan worden genomen. _____

3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot goedkeuring van de _____ statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens _____ dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de _____ voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. _____
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is _____ opgemaakt. Elk lid van het college van bestuur is bevoegd deze akte te doen _____ verlijden. _____
5. De leden van het college van bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de _____ wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te _____ leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden _____ handelsregister. _____
6. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het besluit _____ tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing en omzetting. _____

Artikel 17 – Ontbinding en vereffening _____

1. Het college van bestuur is bevoegd te besluiten tot ontbinding van de stichting, met _____ voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Het bepaalde in artikel 16 met _____ betrekking tot de totstandkoming van de besluitvorming ter zake statutenwijziging is _____ van overeenkomstige toepassing op de besluitvorming tot ontbinding van de _____ stichting. _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van _____ haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de stichting _____ inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van _____ kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed _____ overeenkomstig het doel van de stichting. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder _____ de jongste vereffenaar. _____

Artikel 18 – Slotbepaling _____

In alle gevallen, waarin noch door de statuten, het bestuursreglement of het _____ managementstatuut wordt voorzien, beslist het college van bestuur, na voorafgaande _____ goedkeuring van de raad van toezicht. Het in de vorige volzin bepaalde is niet van _____ toepassing op aangelegenheden die specifiek de besluitvorming door de raad van toezicht _____ betreffen. In dat laatste geval beslist de raad van toezicht. _____

AAN TE HECHTEN STUK _____

Aan deze akte worden de volgende stukken gehecht: _____



- voormeld bestuursbesluit tot statutenwijziging; _____
- goedkeuring raad van toezicht. _____

SLOT _____

De identiteit van de verschenen persoon, die mij notaris bekend is, is door mij - daar waar — de wet zulks vereist - vastgesteld op de in de wet vermelde wijze. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Lochem op de datum als in het hoofd van deze akte _____ vermeld. _____

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte en toelichting daarop aan de _____ verschenen personen heeft deze verklaard op volledige voorlezing geen prijs te stellen, _____ van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en daarmee in te stemmen. _____ Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk door de verschenen persoon — mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



